Št.: 24-8/2025/2

Datum: 8. 8. 2025

GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE
SLOVENIAN FORESTRY INSTITUTE

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Oprema za izvajanje raziskav s karantenskimi glivami rastlin v nadzorovanih pogojih

Vrsta postopka: postopek oddaje naročila male vrednosti skladno s 47. členom ZJN-3

Povabilo k oddaji ponudbe

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Oprema za izvajanje raziskav s karantenskimi glivami rastlin v nadzorovanih pogojih

SKLOP št. 1: Samostoječa mikrobiološka zaščitna komora

SKLOP št. 2: Prehodni parni sterilizator - avtoklav

Dobava in montaža naprav (sklop 1 in sklop 2) za prostore v prvem nadstropju novega Centra za semenarstvo, drevesničarstvo in varstvo gozdov. Samostoječa mikrobiološka zaščitna komora bo postavljena v prostor LVG_L5, prehodni parni sterilizator – avtoklav v prostoru LVG_L6 s prehodom v centralni prostor LVG_L5.

Natančen opis predmeta javnega naročila izhaja iz razpisne dokumentacije, poglavja Tehnične specifikacije in grafične priloge (tloris prostorov, v katerih bo nameščena oprema, ki je predmet tega naročila).

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) naročnik **Gozdarski inštitut Slovenije, Večna pot 2, 1000 Ljubljana** (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila.

Predmet javnega naročila je: Oprema za izvajanje raziskav s karantenskimi glivami rastlin v nadzorovanih pogojih

Delitev naročila na sklope: naročilo se oddaja v 2 sklopih.

Skrbno preverite, da ste prejeli celotno razpisno dokumentacijo in da ste na ta način seznanjeni z vsemi zahtevami naročnika.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Stadij postopka	**Datumi**
Rok za postavitev vprašanj	do 13. 8. 2025 do 9:00
Rok za predložitev ponudb	do 19. 8. 2025 do 11:00
Odpiranje ponudb	19. 8. 2025 ob 12:00

KONTAKTNA OSEBA

Kontaktna oseba: Ana Učak

E-poštni naslov: ana.ucak@gozdis.si

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje v roku, navedenem v tej razpisni dokumentaciji. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **19. 8. 2025** in se bo začelo **ob 12.00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

VELJAVNOST PONUDBE

Čas veljavnosti: **najmanj 45 dni od roka za predložitev ponudb.**

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija **je brezplačna.**

[1] *Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631).*

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na portalu javnih naročil in spletnih straneh naročnika, saj pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije.

VPRAŠANJA IN ODGOVORI / POJASNILA

Način postavljanja zahtev za pojasnila:

- Portal javnih naročil

Naročnik bo v zakonskem roku na Portal javnih naročil posredoval pisni odgovor. Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije.

Odgovornost ponudnika je, da izpostavi morebitne nejasnosti, protislovja, opustitve in podobno, pred oddajo svoje ponudbe (do roka za zahtevanje pojasnil), tako da se lahko zagotovi predložitev dopustne ponudbe, ki je v celoti skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije, vključno z vso spremljajočo dokumentacijo.

Datum: 8. 8. 2025

Kraj: Ljubljana

Podpisnik:

dr. Nike Kranjc, direktorica

Sklopi

Naročilo se oddaja po posameznih sklopih. Ponudniki oddajo ponudbo za posamezni sklop. Ponudnik lahko ponudbo odda za vse (oba) sklopa. Ponudniki v ponudbi nedvoumno navedejo, za katere sklope oddajajo ponudbo.

Zap. številka	Naziv sklopa
1	Sklop 1: **Samostoječa mikrobiološka zaščitna komora**
2	Sklop 2: **Prehodni parni sterilizator - avtoklav**

Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

1. Splošna navodila

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani (le v primeru, da ponudnik uporablja žig) s strani ponudnika (ali podpisani z elektronskim podpisom).

V primeru elektronske oddaje ponudbe se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom).

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo.

2. Zakoni in predpisi

Oddaja javnega naročila se izvaja predvsem po določbah naslednjih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19);
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23 in 24/25 – ZFisP-1);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631);
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

Na naročnikov poziv mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik mora podatke posredovati naročniku na predpisanem obrazcu iz ponudbene dokumentacije te razpisne dokumentacije.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

3. Jezik razpisne dokumentacije in ponudbe ter oblika

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določi ustrezni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

4. Skupna ponudba

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- navedba vseh partnerjev (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis pogodbe,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi in delež vsakega partnerja v skupni ponudbi v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- način plačila preko vodilnega partnerja,
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila, in
- datum, žig (če ga gospodarski subjekt uporablja) in podpis vseh partnerjev v skupni ponudbi.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

5. Ponudba s podizvajalci

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti:

- vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec. Popust na ponudbeno ceno se bo upošteval tudi na vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžan upoštevati naročnik in glavni izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,

- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

6. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

7. Zmanjšanje obsega naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg naročila, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

8. Dopolnjevanje, spreminjanje ter pojasnjevanje ponudb

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

9. Obvestilo o oddaji naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo **objavil na portalu javnih naročil**. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.**

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom odstopi od sklenitve pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

10. Sklenitev pogodbe in spremembe pogodbe

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Pogodba bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjena pod odložnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca pogodbe in te razpisne dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

V primeru, da je zahtevano zavarovanje za resnost ponudbe in bo ponudnik umaknil dano ponudbo, bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, katerega mu je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe. Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

11. Zaupnost ponudbene dokumentacije

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so javni na podlagi določil zakonodaje. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik opredelil oziroma označil kot take.

12. Način predložitve dokumentov v ponudbi

Zaželeno je:

- da so vsi dokumenti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščene osebe in žigosani z žigom ponudnika;
- da ponudnik morebitne popravke opremi z žigom in podpisom svoje pooblaščene osebe.

Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščene osebe ponudnika.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudniku ni potrebno predložiti originala (elektronsko podpisanega dokumenta), pač pa zadostuje fotokopija dokazila, razen v primerih, kjer je izrecno navedeno drugače. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi dano fotokopijo. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno in resnično stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo zavrnil.

Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt

13. Veljavnost ponudbe

Ponudba velja najmanj 45 dni od roka za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba zavrne.

Naročnik opozarja ponudnike, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb. Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo za podaljšanje ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo to zahtevano in dano.

14. Pravno varstvo

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojajo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Vlagatelj mora pred vložitvijo zahtevka za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave plačati takso v višini 2.000,00 EUR.

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani:

https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno prek aplikacije eRevizija (https://www.portalerevizija.si)

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

Merila

Sklop 1: Mikrobiološka komora

Izbrana bo **ekonomsko najugodnejša ponudba.** Za njeno določitev se bo upoštevalo spodnja merila.

Upoštevali se bodo naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena v EUR brez DDV za celoten obseg javnega naročila (max. 80 točk)	Naročnik bo prejete ponudbe razvrstil glede na ponudbeno cene v EUR brez DDV (max. 80 točk). Za razvrstitev ponudb v okviru predmetnega merila je relevantna skupna ponudbena cena v EUR brez DDV, kot izhaja iz obrazca Ponudbeni predračun. Za Ponder 1, za katerega velja, da nižja vrednost pomeni prednost, se bodo ponudbe točkovale ob upoštevanju formule zapisane v »Enačbi 1«.
	Enačba 1: $\frac{(najnižja\ ponudbena\ cena)}{(ponudbena\ cena\ ocenjevane\ ponudbe)} \times 80 = število\ prejetih\ točk$	
Ponder 2:	Garancijska doba (max. 20 točk)	Naročnik v poglavju Tehnične specifikacije zahteva, da mora ponudnik na ponujeno blago zagotavljati vsaj 12 mesečno garancijsko dobo. Ponder 2 vrednoti preseganje minimalne zahtevane garancijske dobe predmet naročila; največje število točk za to merilo je 20. Za Ponder 2, za katerega velja, da večja vrednost (daljša garancijska doba) pomeni prednost, se bodo ponudbe točkovale ob upoštevanju formule zapisane v »Enačbi 2«. V primeru, da noben ponudnik ne ponudi garancijske dobe daljše od minimalne zahtevane, tj. 12 mesecev, vse ponudbe pri Ponderju 2 prejmejo 0 točk pri ocenjevanju ponudb. *Dokazilo v ponudbi:* *Ponudnik mora za dodelitev točk v obrazcu Krovna izjava izpolniti število mesecev garancijske dobe, ki jo bo zagotovil za ponujeno blago. S podpisom Krovne izjave in oddajo ponudbe se ponudnik zavezuje, da bo zagotovil ponujeno garancijsko dobo.*
	Enačba 2: $\frac{(ponujena\ garancijska\ doba\ ocenjevane\ ponudbe\ v\ mesecih - 12)}{(najdaljša\ ponujena\ garancijska\ doba\ v\ mesecih - 12)} \times 20 = število\ prejetih\ točk$	

Ponudnik, ki dobi najvišje št. točk je ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo. Seštevek ponder 1 + ponder 2 = skupno št. prejetih točk.

V primeru, da dopustne ponudbe več ponudnikov dosežejo enako skupno število prejetih točk, je nadaljnji kriteriji za izbor garancijska doba (prednost ima ponudba s ponujeno daljšo garancijsko dobo).

V primeru, da je tudi po uporabi tega kriterija izenačenih več dopustnih ponudb se izvede javni žreb.

Sklop 2: Prehodni avtoklav

Izbira ponudb bo potekala po naslednjem kriteriju: **ekonomsko najugodnejša ponudba.**

Upoštevali se bodo naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena v EUR brez DDV za celoten obseg javnega naročila (max. 80 točk)	Naročnik bo prejete ponudbe razvrstil glede na ponudbeno cene v EUR brez DDV (max. 80 točk). Za razvrstitev ponudb v okviru predmetnega merila je relevantna skupna ponudbena cena v EUR brez DDV, kot izhaja iz obrazca Ponudbeni predračun. Za Ponder 1, za katerega velja, da nižja vrednost pomeni prednost, se bodo ponudbe točkovale ob upoštevanju formule zapisane v »Enačbi 1«.
	Enačba 1: $$\frac{(najnižja\ ponudbena\ cena)}{(ponudbena\ cena\ ocenjevane\ ponudbe)} \times 80 = število\ prejetih\ točk$$	
Ponder 2:	Garancijska doba (max. 20 točk)	Naročnik v poglavju Tehnične specifikacije zahteva, da mora ponudnik na ponujeno blago zagotavljati vsaj 12 mesečno garancijsko dobo. Ponder 2 vrednoti preseganje minimalne zahtevane garancijske dobe predmet naročila; največje število točk za to merilo je 20. Za Ponder 2, za katerega velja, da večja vrednost (daljša garancijska doba) pomeni prednost, se bodo ponudbe točkovale ob upoštevanju formule zapisane v »Enačbi 2«. V primeru, da noben ponudnik ne ponudi garancijske dobe daljše od minimalne zahtevane, tj. 12 mesecev, vse

		ponudbe pri Ponderju 2 prejmejo 0 točk pri ocenjevanju ponudb. *Dokazilo v ponudbi:* *Ponudnik mora za dodelitev točk v obrazcu Krovna izjava izpolniti število mesecev garancijske dobe, ki jo bo zagotovil za ponujeno blago. S podpisom Krovne izjave in oddajo ponudbe se ponudnik zavezuje, da bo zagotovil ponujeno garancijsko dobo.*
	Enačba 2: $\frac{(ponujena\ garancijska\ doba\ ocenjevane\ ponudbe\ v\ mesecih - 12)}{(najdaljša\ ponujena\ garancijska\ doba\ v\ mesecih - 12)} \times 20 = število\ prejetih\ točk$	

Ponudnik, ki dobi najvišje št. točk je ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo. Seštevek ponder 1 + ponder 2 + = skupno št. prejetih točk.

V primeru, da dopustne ponudbe več ponudnikov dosežejo enako skupno število prejetih točk, je nadaljnji kriteriji za izbor garancijska doba (prednost ima ponudba s ponujeno daljšo garancijsko dobo).

V primeru, da je tudi po uporabi tega kriterija izenačenih več dopustnih ponudb se izvede javni žreb.

Pogoji za priznanje usposobljenosti

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik.

Pogoji veljajo za vse sklope, razen če je pri posameznem pogoju določeno drugače.

Razlogi za izključitev

POGOJ 1 **Nekaznovanost**	Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, in so taksativno našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec Krovna izjava. Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži tudi sam že v ponudbi. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.
NAVODILO / OPOMBA	<u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u> Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Velja enako kot za vodilnega partnerja.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Velja enako kot za ponudnika

POGOJ 2 **Plačani davki in prispevki**	Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec Krovna izjava.
NAVODILO / OPOMBA	<u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u> Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Velja enako kot za vodilnega partnerja.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Velja enko kot za ponudnika.

POGOJ 3 **Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil**	Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve **v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.**
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec Krovna izjava.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Velja enako kot za vodilnega partnerja.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Velja enako kot za ponudnika.

POGOJ 4 **Prekršek v zvezi s plačilom za delo**	Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec Krovna izjava.
NAVODILO / OPOMBA	Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Velja enako kot za vodilnega partnerja.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Velja enako kot za ponudnika.

POGOJ 5 **Postopek zaradi insolventnosti**	Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami. Naročnik se lahko odloči, da iz postopka javnega naročanja ne izključi gospodarskega subjekta, pri katerem je sodišče pravnomočno odločilo o potrditvi prisilne poravnave. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec Krovna izjava.
NAVODILO / OPOMBA	**<u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji</u>**: Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Velja enako kot za vodilnega partnerja.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Velja enako kot za ponudnika.

POGOJ 6 **Omejevalni ukrepi zaradi delovanja Rusije**	Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če, na podlagi sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, pri preverjanju ugotovi, da: • je ponudnik ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji, • je pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali • je fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej, • ni udeležbe več kot 10 % ponudbene vrednosti podizvajalcev, dobaviteljev ali subjektov, katerih zmogljivosti subjekt uporablja, ki so subjekti, navedeni v zgornjih treh alinejah.
DOKAZILO	Izpolnjen obrazec Izjava vezana na prvi odstavek člena 5.K Uredbe (EU) št. 833/2014.
NAVODILO / OPOMBA	**<u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji</u>**: Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Velja enako kot za vodilnega partnerja.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Velja enako kot za ponudnika.

Poslovna in finančna sposobnost

POGOJ 1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	Gospodarski subjekt je **<u>vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov,</u>** ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU. Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti 0o o tem dovoljenju ali članstvu.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec Krovna izjava. Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri v uradnih registrih in evidencah.
NAVODILO / OPOMBA	**<u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u>** Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.
Partnerji v skupni ponudbi	**MORAJO izpolnjevati pogoj** Izpolnjen obrazec Krovna izjava. Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.
Podizvajalci	**MORAJO izpolnjevati pogoj** Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.

Tehnična in strokovna sposobnost

POGOJ 1 **Reference ponudnika**	Gospodarski subjekt mora izkazati, da je v zadnjih treh (3) letih pred dnevom objave obvestila o tem javnem naročilu na Portalu javnih naročil, uspešno izvedel vsaj tri (3) istovrstne posle dobave in montaže opreme. Naročnik bo priznal reference, ki so bile zaključene ne več kot tri (3) leta pred dnevom objave obvestila o tem javnem naročilu na Portalu javnih naročil.
DOKAZILO	Gospodarski subjekt izpolnjevanje pogoja dokazuje s predložitvijo: - obrazca Referenčna lista

	- potrdil o dobro opravljenem delu, podpisanih s strani naročnika referenčnega posla - Krovne izjave
NAVODILO / OPOMBA	Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da posamezna referenca ne izkazuje kvalitetno opravljenega posla, se takšna referenca ne bo upoštevala. Kot nekvalitetno izveden posel bo naročnik štel: zamude pri izvedbi, napake na dobavljenem blagu, unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo s strani naročnika referenčnega posla.
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

POGOJ 2 **Reference ponudnika**	Gospodarski subjekt mora za izvajanje morebitnih popravil v garancijski dobi zagotoviti najmanj dva (2) serviserja usposobljena za servisiranje ponujenega tipa opreme.
DOKAZILO	Gospodarski subjekt izpolnjevanje pogoja dokazuje s predložitvijo: - potrdila ali certifikata o usposobljenosti posameznega serviserja, - Krovne izjave.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

Finančna zavarovanja

Velja za posamezen sklop.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Instrument zavarovanja: bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje

Višina zavarovanja: 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV

Čas veljavnosti: vsaj 30 dni po zaključku vseh pogodbenih obveznosti ponudnika

Zahtevanje dokazila v ponudbi: parafiran vzorec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti zavarovanja (Obrazec št. 6)

Zahtevano zavarovanje mora izbrani ponudnik naročniku predložiti najkasneje v desetih (10) koledarskih dneh po sklenitvi pogodbe. Pogodba velja pod odložnim pogojem predložitve zahtevanega zavarovanja.

Pri ponudbi s podizvajalci zahtevano zavarovanje predloži glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa vodilni partner (nosilec posla).

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Instrument zavarovanja: bianco menica (5x) z menično izjavo

Višina zavarovanja: 5,00 % končne pogodbene vrednosti z DDV

Čas veljavnosti: Veljavnost oziroma trajanje predmetnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi mora biti vsaj 30 dni daljše od garancijskega roka.

Zahtevanje dokazila v ponudbi: parafiran vzorec zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku (Obrazec št. 7).

V primeru depozita, mora na plačilnem nalogu oziroma na potrdilu o vplačilu depozita navesti naslednje podatke:

Izbrani ponudnik bo moral za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku predložiti zahtevano zavarovanje, in sicer najkasneje v 8 (osmih) dneh po podpisu zapisnika o kakovostnem in količinskem prevzemu in montaži opreme, v višini 5 % končne pogodbene vrednosti z DDV.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati za enako obdobje podaljšati tudi rok veljavnosti finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, če ponudnik ne bo izvrševal garancijskih obveznosti.

Tehnične specifikacije

Sklop 1: Samostoječa mikrobiološka zaščitna komora

SKLOP št. 1: Samostoječa mikrobiološka zaščitna komora

Število kosov: 1

Osnovne tehnične zahteve:

1. Laminarna vertikalna samostoječa komora razreda II s stojalom za delo v sedečem položaju, samostoječa, za zaščito operaterja, produkta in okolja;
2. Konstrukcijsko grajena in testirana v skladu s SIST EN 12469:2000;
3. Tehnične lastnosti in zmogljivosti ponujenega aparata morajo ustrezati standardu za biološke zaščitne komore razreda II, tip A2 oz. Standardu SIST EN 12469:2000. Delovno področje razred A po GMP oz. Razred 5 po ISO 14644-1:2015;
4. Princip delovanja mora temeljiti na UV dekontaminaciji delovnega prostora, laminarnem toku zraka in HEPA filtraciji vtočnega zraka, vračanje zraka nazaj v prostor preko absolutnega izhodnega filtra;
5. Izvedba z dvostopenjsko HEPA filtracijo s pred filtri;
6. Absolutna filtracija vstopnega zraka, s pred filtri kakovosti najmanj H13-EN 1822: 2009;
7. Dostop in menjava pred filtrov mora biti enostavna in varna, brez tveganja kontaminacije;
8. Vstopni filtri morajo biti zaradi lažjega uničenja/avtoklaviranja manjših dimenzij, ne smejo presegati 100x220x600 mm;
9. Absolutna filtracija izhodnega zraka in zraka v delovnem področju, s filtri kakovosti H14 EN 1822: 2009;
10. Notranji absolutni delovni filtri morajo biti zaradi lažjega uničenja manjših dimenzij;
11. Integrirani priključki za izvedbo integritete absolutnih H14 filtrov (DOP/DEHS test);
12. Površinsko zaščitena kovinska konstrukcija s praškastim lakiranjem;
13. Vse površine in vogali grajeni po GMP, GLP standardu;
14. Delovni prostor, plošča delovnega pulta in delovni segmenti pulta izdelani iz kvalitetne nerjaveče pločevine, enostavno odstranljivi za potrebe čiščenja in vzdrževanja: plošča delovnega pulta mora biti segmentirana, enostavno odstranljiva za potrebe čiščenja in vzdrževanja, segmenti plošč delovnega pulta so polni, izrezi v segmentih so dovoljeni le spredaj in zadaj za potrebe prehajanja zraka;
15. Priklopi v delovnem področju: najmanj 2x vtičnica 220V/2,5A(1x na levi in 1x na desni strani), 1x priklop za zemeljski plin z varnostnim ventilom na desni strani, 1x USB priključek (povezava notranji delovni prostor - zunanja stranica)
16. Vgrajena UV svetilka za dekontaminacijo delovnega prostora, postavljena visoko nad delovno površino;
17. Širina delovne površine cca 1200 mm
18. Zunanje mere aparata s podnožjem ne smejo presegati 1400 × 820 x 2400 mm (širina × globina x višina) s podnožjem. Dimenzije ponujene komore naj se čim bolj približajo maksimalnim dimenzijam, ki jih ne smejo preseči, maksimalno dovoljeno odstopanje navzdol je 10%.
19. Podnožje prilagojeno zaokrožnici na podu;
20. Konstrukcija komore izdelana pod naklonom 8°, lažje sedenje in delo operaterja;
21. Dobra osvetljenost delovnega prostora (>1000 lux);
22. Jakost hrupa 60db ali manj, vgrajen nizko-šumni ventilator (zaščita operaterja);
23. Motoriziran dvig sprednjega varnostnega stekla (avtomatska postavitev na ustrezno višino glede na izbrani režim);
24. Mikroprocesorska kontrola delovanja in varnostnih funkcij (alarmiranje mejnih vrednosti);
25. Nadzorni sistem (krmilnik in panel) proizvajalca uveljavljenega v EU območju za zagotavljanje nemotenega delovanja;
26. Uporabniški zaslon za izbiro režima dela na dotik in nastavljanje parametrov (v primeru validacije in servisa);
27. Režimi delovanja: mirovanje; delovni režim; servisni režim; UV režim;

28. UV režim mora omogočati (tudi) poljubno nastavljanje dolžine UV tretiranja in timer zagona (najmanj do 48ur), ter samodejen izklop UV po tretiranju;
29. Ponujeni aparat mora vsebovati vse komponente, ki so potrebne za normalno delovanje in uporabo le-tega;
30. Vsa ponujena oprema in komponente le-te morajo biti primerne za uporabo v električnem omrežju v Republiki Sloveniji: napetost V/HZ 230/50; vtičnice morajo biti primerne za uporabo v Republiki Sloveniji – tip C ali F;
31. Ponujen aparat mora imeti CE oznako kot dokaz skladnosti z veljavnimi zahtevami evropske skupnosti za ta tip opreme;

Dodatne zahteve so naslednje:

32. Ponudnik mora zagotoviti, da je ponujen aparat primeren za namestitev na predvideno mesto v laboratoriju in sicer brez predelav (glej grafično prilogo).
33. Ponudba mora vključevati ceno dobave, dostave, montaže, zagona aparata na lokaciji naročnika in vse stroške povezane z usposabljanjem uporabnika za uporabo in uporabniško vzdrževanje opreme, ter ves potrošni material, v kolikor je potreben za izvedbo vseh, v tej zahtevi navedenih storitev;
34. Ponudba mora vključevati vnos aparata na predvideno mesto v laboratoriju v razstavljenem stanju in ponovno montažo ter validacijo aparata po montaži;
35. Ponudba mora vključevati stroške preverjanje aparata po inštalaciji z izdajo testnega poročila (PQ);
36. Ponudba mora vključevati stroške preverjanje delovanja komore s strani akreditiranega izvajalca, v primeru, da akreditiranega izvajalca ni, mora biti zagotovljena sledljivost do mednarodnih etalonov uporabljene opreme. Tehnične lastnosti in zmogljivosti morajo ustrezati standardu za biološke zaščitne komore razreda II, tip A2 oz. Standardu SIST EN 12469:2000, delovno področje razred a po GMP oz. Razred 5 po ISO 14644-1:2015. Če ni že zajeto v obsegu preverjanja delovanja se dodatno preveri: preskus vstopne hitrosti zraka; preskus hitrosti zraka v delovnem območju; preskus prepustnosti nameščenih filtrov; štetje delcev za klasifikacijo čistosti zraka; vizualizacija zračnega toka. V ponudbeni dokumentaciji mora biti predložena specifikacija preverjanja z razvidnimi vsemi zgoraj opisanimi elementi;
37. Ponudnik mora za območje Republike Slovenije sam ali preko pooblaščenega izvajalca omogočati izvedbo dekontaminacije s H2O2 zaplinjanjem. Ponudnik jamči za strokovno in kvalitetno izvedbo zaplinjanja.
38. Ponudnik mora omogočati dobavo in zamenjavo potrošnega materiala (HEPA filtrov in UV sijalk) najmanj 8 let.
39. Ponujena oprema mora imeti najmanj 12 mesecev garancijske dobe. Zaželena je daljša garancijska doba, preseganje minimalne zahtevane garancijske dobe bo naročnik upošteval v okviru merila št. 2 in pri ocenjevanju ponudb ponudniku dodelil dodatne točke. Morebitni stroški povezani z zagotavljanjem garancijske dobe, ki presega minimalno zahtevano, morajo biti vključeni v ponudbeno ceno;
40. Življenjska doba najmanj 8 let;
41. Zagotavljanje rezervnih delov 8 let:
42. Ponudnik mora zagotavljati servisiranje ponujene opreme v Republiki Sloveniji sam ali preko pooblaščenega servisa. Odzivnost servisne službe v največ 24-ih urah, odpravo napake v roku največ petih (5) delovnih dnevih. Ponudnik mora navesti najmanj dva (2) usposobljena serviserja za servisiranje ponujenega tipa opreme (ponudnik certifikat usposobljenosti posameznega serviserja ali enakovredno predloži kot dokazilo v ponudbeni dokumentaciji). Iz obrazca Krovna izjava mora biti razviden naziv in naslov pooblaščenega servisa. Ponudnik s predložitvijo obrazca Krovna izjava ter z oddajo ponudbe jamči, da glede servisiranja ponujene naprave zagotavlja navedene zahteve.
43. Ponudnik mora predložiti najmanj tri (3) reference, da je v zadnjih treh (3) letih pred objavo obvestila o tem javnem naročilu uspešno izvedel istovrstne posle, kot je predmet tega javnega naročila (z enako konfiguracijo);
44. Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji predložiti naročniku risbo mikrobiološke komore, skica z merami in priklopi;
45. Aparat je del opreme prostora v prvem nadstropju novogradnje Centra za semenarstvo, drevesničarstvo in varstvo gozdov. Gradnja centra še poteka, zato bo datum željene dobave in montaže naročnik javil ponudniku naknadno glede na potek ostalih del v prostoru. Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe upoštevati skladiščenje (oz. ležnino), dokler vnos opreme, ki je predmet tega naročila, ne bo mogoč. Vnos komore v centralni prostor LVG_L5 skozi predprostore.

Sklop 2: Prehodni parni sterilizator - avtoklav

SKLOP št. 2: Prehodni parni sterilizator - avtoklav

Število kosov: 1

Osnovne tehnične zahteve:

1. Enosmerni prehodni stenski laboratorijski avtoklav
2. polnjenje/praznjenje: spredaj/zadaj
3. Ohišje, nosilni okvir izdelani iz nerjaveče pločevine 304L
4. Tlačna posoda izdelana iz nerjaveče pločevine 316L, elektropolirano
5. Volumen delovne komore 90 litrov ali več
6. Horizontalna izvedba , okrogla, dimenzije delovne komore ne smejo biti manjše od Φ400 mm x 750 mm
7. Zunanje dimenzije +/- 10%: 1590 mm(višina) x 730 mm (širina) x 1120 mm (globina)
8. Maximalna priključna moč 9 KW; 400VAC/16A
9. Vgrajen parni agregat z avtomatskim polnjenjem demineralizirane vode
10. Možnost kreiranja dodatnih uporabniških programov (minimalno 5)
11. Nastavljiva temperatura sterilizacije do 140ºC
12. Nastavljiv čas sterilizacije
13. Nastavljiv čas sušenja
14. Prednastavljeni proizvajalčevi programi
    a. Program za sterilizacijo suhih in poroznih materialov
    b. Program za sterilizacijo suhih odpadkov
    c. Program za sterilizacijo tekočinskih odpadkov z kontroliranim hlajenjem
    d. Program za sterilizacijio odprtih, priprtih in hermetično zaprtih steklenic napolnjenih z tekočino brez izgube tekočine
15. testna prednastavljena programa
    a. Vakuum test
    b. Bowie&Dick test
16. Večnivojsko programiranje parametrov zaščiteno z različnimi gesli
17. Možnost nastavitve avtomatskega odpiranja vrat po končanem ciklu
18. Zapiranje in tesnjenje vrat samodejno brez vijačenja
19. Varnostni mehanizem, ki preprečuje odpiranje vrat v primeru okvare
20. Varnostni mehanizem, ki preprečuje odpiranje vrat če je temperatura nad 80ºC v mediju
21. Varnostni sistem, ki preprečuje odpiranje vrat v primeru nadtlaka v komori
22. Zaščitni sistem, ki onemogoča hkratno odpiranje vrat, lahko se odprejo samo ena vrata, druga ostanejo zatesnjena
23. Gibljivo temperaturno tipalo v komori aparata
24. Hitro vodno hlajenje komore aparata pri tekočinskih programih
25. Gretje komore pri avtoklaviranju steklovine, instrumentov, poroznega materiala
26. Radialni ventilator v komori aparata, ki omogoča enakomerno razporeditev temperature med sterilizacijo in hitrejše ohlajevanje v fazi hlajenja medija
27. Večkratno predvakuumiranje in vakuumsko sušenje z dodatnim gretjem komore
28. Vakuumski sistem odstranjevanja zraka z elektromotorno črpalko tesnjeno z vodnim obročem
29. Hitro in enostavno upravljanje preko barvnega zaslona na dotik, HMI občutljiv na dotik, min. 5,7", vgrajen na obeh straneh, jezik pri nastavitvah naj bo v slovenščini oz. angleščini.
30. Aplikacija za naprave iOS (Apple) in Android, ki nudi informacije o trenutnem stanju avtoklava in o programskih sekvencah v realnem času
31. Možnost preračunavanja akumulirane energije v tekočini - Fo vrednosti
32. Vgrajen infektivni filter za sterilizacijo kužnih odpadkov (izpušna filtracija za varno sterilizacijo nevarnih snovi skozi 0,2 µm filter) z samodejno sterilizacijo med ciklom, kontrolirano z temperaturnim tipalom
33. Sterilizacija kondenzata med sterilizacijskim ciklom pri avtoklaviranju kužnega materiala
34. Notranji pomnilnik za varnostno kopiranje podatkov za najmanj 10 let
35. Podatke dokumentacije je mogoče prenesti iz avtoklava na pogon USB prek povezave USB, v obliki datoteke PDF in/ali CSV
36. Ethernet povezava
37. Vgrajeni tiskalnik za izpis delovnih parametrov in faz programa
38. Možnost programskega zagona aparata po času oziroma dnevu
39. Vgrajen hladilec izhodnega kondenza (Max. 70ºC)

40. Vložna košara, inox, mrežasta
41. Polna posoda iz inoxa
42. Vsa ponujena oprema in komponente morajo biti primerne za uporabo v električnem omrežju v Republiki Sloveniji
43. Ponujen aparat mora imeti oznako CE in PED kot dokaz skladnosti z veljavnimi zahtevami Evropske skupnosti za ta tip opreme. Dokazila o skladnosti ponujenega tipa opreme mora ponudnik predložiti v ponudbeni dokumentaciji.

Dodatne zahteve so naslednje:

44. Ponudba mora vključevati ceno dobave, dostave, montaže, zagona aparata na lokaciji naročnika in vse stroške povezane z usposabljanjem uporabnika za uporabo in uporabniško vzdrževanje opreme, ter ves potrošni material, v kolikor je potreben za izvedbo vseh, v tej zahtevi navedenih storitev.
45. Ponudnik mora zagotoviti, da je ponujen aparat primeren za namestitev na predvideno mesto v laboratoriju in sicer brez predelav (glej grafično prilogo).
46. Ponudnik mora predložiti skico vgradnje avtoklava. Iz skice morajo biti jasno razvidne informacije o prostorskih in instalacijskih zahtevah, priklopih in dimenzijah avtoklava.
47. Konfiguracija za namestitev:
    a. hladna voda 3/4"
    b. demi voda 3/4"
    c. komprimiran zrak 3-10 bar; 50L/min, clasa 4 po DIN ISO 8573
    d. odtok: 3/4"
    e. el. napajanje: 1x400V+N+PE 50/60 HZ, 16 A
    f. vgradnja v steno (debelina stene max 200 mm). Dobavitelj avtoklava poskrbi za zatesnitev stene z nepredušno zračno zaporo – bio seal, ki zagotavlja vzdrževanje tlačne razlike prostorov po celotnem obodu. Za točen izrez v stenske obloge in debelino stene se ponudnik uskladi z izvajalcem GOI del oz. njegovimi podizvajalci.
48. Ponudba mora vključevati stroške preverjanje aparata po inštalaciji (IQ, OQ) ter PQ validaciji dveh programov (suhi in tekoči) po inštalaciji s strani akreditiranega laboratorija.
49. Ponudnik priskrbi vso potrebno dokumentacijo o skladnosti opreme pod tlakom s predpisi in poskrbi za priglasitev – vnos v evidenco sterilizatorja ustreznim ustanovam
50. Ponudnik mora priložit teste, certifikate, navodila za uporabo in vzdrževanje, ter morebitno ostalo dokumentacij
51. Ponujena oprema mora imeti najmanj 12 mesecev garancijske dobe. Zaželena je daljša garancijska doba, preseganje minimalne zahtevane garancijske dobe bo naročnik upošteval v okviru merila št. 2 in pri ocenjevanju ponudb ponudniku dodelil dodatne točke. Morebitni stroški povezani z zagotavljanjem garancijske dobe, ki presega minimalno zahtevano, morajo biti vključeni v ponudbeno ceno;
52. Življenjska doba najmanj 10 let.
53. Zagotavljanje rezervnih delov 10 let.
54. Ponudnik mora zagotavljati servisiranje ponujene opreme v Republiki Sloveniji sam ali preko pooblaščenega servisa, odzivnost servisne službe v največ 24-ih urah, odpravo napake v roku največ petih (5) delovnih dnevih. Ponudnik mora navesti najmanj dva (2) usposobljena serviserja za servisiranje ponujenega tipa opreme (ponudnik certifikat usposobljenosti posameznega serviserja ali enakovredno predloži kot dokazilo v ponudbeni dokumentaciji) Iz obrazca Krovna izjava mora biti razviden naziv in naslov pooblaščenega servisa. Ponudnik s predložitvijo obrazca Krovna izjava ter z oddajo ponudbe jamči, da glede servisiranja ponujene naprave zagotavlja navedene zahteve. Ponudnik mora predložiti najmanj tri (3) reference, da je v zadnjih treh (3) letih pred objavo obvestila o tem javnem

naročilu uspešno izvedel istovrstne posle, kot je predmet tega javnega naročila (z enako namembnostjo in konfiguracijo).

55. Aparat je del opreme prostora LVG_L6 v prvem nadstropju novogradnje Centra za semenarstvo, drevesničarstvo in varstvo gozdov. Gradnja centra še poteka, zato bo datum željene dobave in montaže naročnik javil ponudniku naknadno glede na potek ostalih del v prostoru. Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe upoštevati skladiščenje (oz. ležnino), dokler vnos opreme, ki je predmet tega naročila, ne bo mogoč;